



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. +48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

(data i miejsce złożenia oferty  
- wypełnia organ administracji publicznej)

(pieczęć organizacji pozarządowej\*  
/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*Mała dotacja*  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

*Gala Dnia Myśli Braterskiej*  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **16.02.** do **28.02.2015**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

*Gmina Miasto Szczecin*  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>**

1) nazwa: *Chorągiew Zachodniopomorska Związku Harcerstwa Polskiego*

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- (X) stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
*0000278582*

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> *13.04.2007*

5) nr NIP: *8513010025* nr REGON: *320356373*

6) adres:

miejsowość: *Szczecin* ul.: *Ogińskiego 15*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> *centrum*

gmina: *Szczecin* powiat:<sup>8)</sup> *Szczecin*

województwo: *Zachodniopomorskie*

kod pocztowy: *71-431* poczta: *Szczecin*

7) tel.: *91 422 44 71* faks: *91 422 44 71*

e-mail: *biuro@zachpom.zhp.pl* [http:// www.zachpom.zhp.pl](http://www.zachpom.zhp.pl)

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: **BGŻ**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) *Małgorzata Kuszyńska*

b) *Krzysztof Kowalczyk*

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

*Chorągiew Zachodniopomorska Związku Harcerstwa Polskiego, ul. Ogińskiego 15, 71-431 Szczecin, tel. 91 422 44 71*

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

*Edyta Sielicka, tel.*

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1/ organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego rozwojem zainteresowań i specjalności*
- 2/ organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury*
- 3/ kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia*
- 4/ prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy*
- 5/ działalność na rzecz integracji europejskiej*
- 6/ prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo - wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP*
- 7/ upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych*
- 8/ działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego*
- 9/ podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej*
- 10/ prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych*
- 11/ promowanie zdrowego trybu życia*
- 12/ promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia*
- 13/ upowszechnianie zasad wolności działalności praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji*

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1 / organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu*
- 2/ organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i osób niezrzeszonych*
- 3/ inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci młodzieży*

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000278582 z dnia 02.10.2007

b) przedmiot działalności gospodarczej

- 1/ *Działalność biur turystycznych*
- 2/ *Zarządzanie nieruchomościami mieszkalnymi*
- 3/ *Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej niesklasyfikowana*
- 4/ *Wydawanie książek*
- 5/ *Artystyczna i literacka działalność twórcza, gdzie indziej niesklasyfikowana*
- 6/ *Pozaszkolne formy kształcenia gdzie indziej niesklasyfikowane*
- 7/ *Usługi w zakresie wynajmowania autobusów i autokarów z kierowcą oraz odpłatność za przewóz podręcznego bagażu, realizowany łącznie z przewozem pasażera*

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

*Zgodnie ze Statutem ZHP*

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

*Gala Dnia Myśli Braterskiej jest podsumowaniem obchodów 80-lecia Harcerstwa na Pomorzu Zachodnim. W ramach tego wydarzenia w okresie od 1 października 2014 do 1 lutego 2015 r. zuchy, harcerze, oraz instruktorzy ZHP pracowali na zdobycie Odznaki, której idea zawiera się w hasle Wczoraj – Dziś – Jutro. Praca ta polegała na wykonaniu zadań, związanych z historią, współczesną pracą oraz przyszłością harcerstwa. Łącznie Odznakę zdobyło ponad 800 osób. Zaplanowana przez nas Gala stanowi zwieńczenie zdobywania odznaki, a jej organizacja ma na celu docenienie i nagrodzenie kilkumiesięcznego wysiłku i trudu. Każdy zuch, harcerz otrzyma na ręce drużynowego specjalnie zaprojektowane i wykonane na tą okazję plakietki. Umieszczone na harcerskim mundurze będą przypominały o podjętych działaniach i wspólnie przeżytych chwilach.*

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

*Nasza przeszłość jest naszą inwestycją w przyszłość. W dzisiejszym zabieganym świecie bardzo często zapominamy, bądź też umyka nam wartość naszych tradycji i znaczenie ich roli dla naszego współczesnego funkcjonowania. Hasło „ocalić od zapomnienia” często okazuje się tylko pustym zapisem, który nie niesie ze sobą konkretnych działań. Stąd potrzeba zmiany nastawienia młodych ludzi do doświadczeń przeszłości, by mogła ona świadomie kształtować naszą przyszłość.*

*Cenna zatem staje się inicjatywa odkrywania i eksponowania naszego dziedzictwa, przez tworzenie pomostu międzypokoleniowego. Doskonałą okazję do tego stwarza fakt, że Związek Harcerstwa Polskiego jest organizacją mocną, opartą na tradycjach i zrzeszającą w swoich szeregach młodzież otwartą na doświadczenie historii oraz jej odkrywanie, a także seniorów tejże organizacji (w większości byłych członków Szarych Szeregów).*

*80-lecie Harcerstwa na Pomorzu Zachodnim jest doskonałą okazją do zapoznania dzieci i młodzieży z kulturą naszego regionu, do budowania w nich patriotyzmu lokalnego, zapoznania z tradycjami ale także do zmobilizowania ich do myślenia o naszej wspólnej przyszłości.*

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

*Odznakę zdobyło ponad 800 osób. Uczestnikami Gali jest 50 drużynowych drużyn Harcerskich, którzy wraz ze swymi drużynami aktywnie pracowali na zdobycie odznaki, oraz 50 zaproszonych gości z Władz Miasta, Chorągwi Zachodniopomorskiej i Hufców całego województwa.*

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

**NIE DOTYCZY**  
**Projekt bezinwestycyjny**

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

**NIE DOTYCZY**  
**Projekt bezinwestycyjny**

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

*Celem zdobywania Odznaki 80-lecia Harcerstwa na Pomorzu Zachodnim jest przede wszystkim:*

- *aktywne uczestnictwo jednostek z terenu Chorągwi Zachodniopomorskiej w lokalnych i chorągwiowych obchodach 80-lecia Harcerstwa na Pomorzu Zachodnim,*
- *budowanie poczucia wspólnoty harcerskiej na terenie Chorągwi Zachodniopomorskiej*
- *promocja harcerstwa na terenie Województwa Zachodniopomorskiego, poprzez wskazanie jego ogromnej roli w kształtowaniu obrazu województwa w przeszłości i w obecnym czasie*
- *zapoznanie z historią i kulturą regionu*
- *budowanie patriotyzmu lokalnego*

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

*Gala odbędzie się w Sali Kominkowej Domu Kultury 13 Muz, przy Placu Żołnierza Polskiego 2 w Szczecinie*

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

*W ramach przygotowania projektu:*

- *zostanie zarezerwowana sala w Domu Kultury 13 Muz,*
- *zostaną sporządzone zaproszenia dla uczestników Gali, odznaczenia dla uczestników, plakaty, kolaż ze zdjęć zuchów i harcerzy w kształcie harcerskiej lilijki będącą wyrazem wspólnoty wszystkich harcerzy, symbolizującej podążanie w dobrym kierunku, czyli zgodne z ideałami prawa i przyrzeczenia harcerskiego,*
- *zostaną zakupione dla każdego uczestnika bratki symbolizujące braterstwo,*
- *zostanie zorganizowany koncert zwieńczający wydarzenie.*

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.02 do 28.02.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<i>Zamówienie sali w Domu Kultury 13 Muz</i>	<i>16.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Druk zaproszeń</i>	<i>17.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Wysłanie zaproszeń</i>	<i>18.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Przygotowanie odznak</i>	<i>19.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Przygotowanie kolażu i plakatów</i>	<i>20 – 21.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Zamówienie zespołu</i>	<i>do 22.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Zakup kwiatów</i>	<i>26.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>
<i>Przygotowanie sali</i>	<i>27.02.2015</i>	<i>OFERENT</i>

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

*Gala Dnia Myśli Braterskiej ma na celu uhonorowanie zuchów i harcerzy biorących udział w obchodach 80-lecia Harcerstwa na terenie Pomorza Zachodniego. Uczestnicy po wykonaniu zadań posiadają większą wiedzę o naszym Województwie, zapoznali się tradycjami, poznali kulturę i historię. Teraz otrzymają nagrody za swój wielomiesięczny trud, zostaną odznaczeni, docenieni.*

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów - aktualizacja:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>6)</sup>	Ilość jedno stek	Koszt jednostk owy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadców wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>8)</sup> po stronie Chorągwi Zachodniopomorskiej ZHP: 1) opracowanie i druk materiałów kulturalno – informacyjnych 2) materiały promocyjne 3) materiały programowe 4) organizacja koncertu	1 000 1 000 800 1	0,70 1,00 3,75 1 000,00	szt. szt. szt. szt.	700,00 1 000,00 3 000,00 1 000,00	700,00 - 1 000,00 3 000,00 1 000,00	- - - -	- - - -
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Chorągwi Zachodniopomorskiej ZHP: 1) obsługa finansowa	1	300,00	os.	300,00	-	300,00	-
III	2) wyżywienie uczestników gali Inne koszty, w tym koszty wypożyczenia i promocji po stronie Chorągwi Zachodniopomorskiej ZHP: 1) transport 2) wynajem sali 3) dekoracje 4) materiały biurowe 4) znaczki pocztowe	100 75 1 100 100 100	5,00 4,00 200,00 4,00 2,00 2,00	os. km szt. szt. szt. szt.	500,00 300,00 200,00 400,00 200,00 200,00	200,00 - 200,00 400,00 - -	300,00 300,00 - - - -	- - - - - -
IV	<b>Ogółem:</b>				<b>7 800,00</b>	<b>6 500,00</b>	<b>1 300,00</b>	



## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 500,00zł	83,33%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1 300,00 zł	16,67 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	7 800,00zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wycena jest zgodna z cenami rynkowymi, zaś wynagrodzenie kadry i wolontariuszy opiera się na stawkach rynkowych i uwzględnia jedynie pokrycie rzeczywistych kosztów świadczonych usług i zakupu niezbędnych materiałów.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

*Edyta Sielicka – kierownik projektu - harcmistrzyni, pedagog, nauczyciel wychowawca w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 2, asystent na Uniwersytecie Szczeciński, Komendant Hufca Szczecin- Pogodno, organizator wielu przedsięwzięć programowych i szkoleniowych w Związku Harcerstwa Polskiego*

*Małgorzata Kuszyńska – obsługa finansowa projektu – dyrektor finansowy Chorągwi, posiada doświadczenie w rozliczaniu dotacji*

*Dorota Żbikowska – obsługa biura – wieloletni pracownik biurowy Chorągwi*

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

*Oferent dysponuje biurem (ul. Ogińskiego 15) z pełnym wyposażeniem i infrastrukturą techniczną (Internet, telefony, ksero, sprzęt komputerowy).*

*Oferent posiada środki transportu, a także sprzęt nagłośnieniowy i multimedialny.*

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

*Chorągiew Zachodniopomorska ZHP w latach 2011 – 2013 zorganizowała szereg konferencji programowych dla harcerzy i mieszkańców Szczecina. Ponadto od wielu lat Chorągiew Zachodniopomorska ZHP jest organizatorem Przekazania Betlejemskiego Światła Pokoju na terenie miasta Szczecina.*

### 4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

*Nie*

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/~~są~~<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.03.2015 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~własną ewidencją~~<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Z P A K O M E N D A N I A P O R A D C O W I

Jan Krzysztof Kowalczyk

.....  
.....  
.....  
.....

Chorągiew Zachodniopomorska  
Związek Harcerstwa Polskiego  
w Szczecinie  
71-431 Szczecin, ul. Ogólnego 10  
tel. 091-422-44-71, 091-422-03-83

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>)

Data 13.02.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Pełnomocnictwo – Krzysztof Kowalczyk
3. Oświadczenie BOP - 11

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>